

**Порядок надання одноразової адресної грошової
допомоги жителям та жителям
Олексіївської сільської ради**

1. Одноразова адресна грошова допомога надається жителям Олексіївської територіальної громади, які зареєстровані та фактично мешкають на території громади та внутрішньо переміщеним особам, які прибули з окупованих та деокупованих громад, а також з громад, де проходять активні бойові дії та які зареєструвалися та фактично мешкають на території Олексіївської громади.

2. Заява подається особисто, матеріальна допомога надається один раз на рік, згідно з рішенням виконавчого комітету.

3. Одноразова адресна грошова допомога надається:

1) - на післяопераційну реабілітацію, реабілітацію після перенесеного інфаркту або інсульту в розмірі до 5000 грн;

- хворим на онкологічні захворювання, в розмірі:

перше звернення – **10000,00 грн.**

повторне звернення - **5000,00 грн.**

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія довідки внутрішньо переміщеної особи;
- виписка з лікувальної установи;
- акт обстеження матеріально-побутових умов;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання, склад сім'ї;
- реквізити рахунку з банківської установи.

2) постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано або пошкоджено внаслідок проведення бойових дій в розмірі до 10000,00 грн.

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія довідки внутрішньо переміщеної особи;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання, склад сім'ї;
- документ підтверджуючий право власності на будинок (квартиру);
- копія акту обстеження будівель та споруд пошкоджених під час проведення бойових дій на території Олексіївської сільської територіальної громади, спричиненої збройною агресією російської федерації;

- довідка відповідних служб;

- реквізити рахунку з банківської установи.

3) при виникненні надзвичайних ситуацій (пожежа), за зверненням надається на домогосподарство в розмірі 5000 грн.

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія довідки внутрішньо переміщеної особи;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання, склад сім'ї;
- копія акту обстеження житлово-побутових умов заявника у разі виникнення надзвичайних обставин та довідки відповідних служб;
- реквізити рахунку з банківської установи.

4) батькам з нагоди народження дитини виплачується в розмірі **5000 грн.** Допомога надається на кожну новонароджену дитину в родині.

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання;
- реквізити рахунку з банківської установи

5) багатодітним сім'ям, які виховують 5 і більше дітей. Виплачується до Міжнародного Дня сім'ї (15 травня) в розмірі **6000 грн.**

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія посвідчення багатодітної сім'ї;
- довідка про фактичне місце проживання;
- реквізити рахунку з банківської установи

6) з нагоди відзначення Днів народження жителям та жителям віком від 90 років та старше, в розмірі **3000 грн.**

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання;
- реквізити рахунку з банківської установи

7) з нагоди вшанування учасників бойових дій на території інших держав та річниці виводу військ з республіки Афганістан (15 лютого), виплачується в розмірі **2000 грн.**

До заяви додаються:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- довідка про фактичне місце проживання;
- посвідчення учасника бойових дій;
- реквізити рахунку з банківської установи.

8) до Дня Матері (2 неділя травня) жінкам, які мають статус «Мати-героїня», в розмірі **2000 грн.**

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія посвідчення «Мати-героїня»;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання;
- реквізити рахунку з банківської установи

9) допомога з нагоди Дня вшанування ліквідаторів наслідків Чорнобильської аварії (14 грудня), ліквідаторам аварії на ЧАЕС в розмірі 2000 грн та вдовам ліквідаторів в розмірі 1000 грн.

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія посвідчення ліквідатора наслідків Чорнобильської аварії/ посвідчення вдова ліквідатора ЧАЕС;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання;
- реквізити рахунку з банківської установи.

10) Матеріальна допомога до Міжнародного дня осіб з інвалідністю (3 грудня), надається дітям з інвалідністю та особам з інвалідністю 1 та 2 групи в розмірі 1000,00 грн

До заяви додається:

- копія паспорта;
- копія довідки про присвоєння РНОКПП;
- копія довідки МСЕК, витяг з рішення ЕКЗОПФО, корінець медичного висновку (для дітей з інвалідністю);
- копія довідки внутрішньо переміщеної особи;
- довідка про реєстрацію та фактичне місце проживання;
- реквізити рахунку з банківської установи.

4. У заяві про надання допомоги (одноразова адресна грошова допомога, одноразова грошова допомога при виникненні надзвичайних ситуацій та ін.) зазначається: прізвище, ім'я, по-батькові та рік народження заявника, місце проживання, складні життєві обставини, якими заявник обґрунтовує потребу у наданні йому грошової допомоги, дата подання заяви та підпис.

5. Документи реєструються в журналі заяв і розглядаються виконавчим комітетом Олексіївської сільської ради. Звернення заявників розглядаються протягом 30 календарних днів з дати їх надходження.

6. За наслідками розгляду документів, виконавчий комітет Олексіївської сільської ради приймає рішення про надання або відмову у наданні матеріальної допомоги.

7. Механізм одержання грошової допомоги: виплата одноразової адресної грошової допомоги проводиться відділом бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Олексіївської сільської ради за рахунок коштів, передбачених у Програмі соціального захисту населення Олексіївської сільської ради на 2025-2028 роки;

Виплата одноразової адресної грошової допомоги громадянам здійснюється через банківські установи або поштові відділення.

**Завідувач сектору по роботі з пільговою
категорією населення відділу соціального
захисту населення**

Юлія ДУДКА